

GRAMMAIRE

CYCLE III

SOMMAIRE

Quelle place et quel rôle de la grammaire dans les I. O. de 2008 ?
Et plus généralement « l'étude de la langue »...

Vers une continuité 2002 – 2007 – 2008 ?...

- Socle commun de compétences – Ecrire « fin de cycle 3 »
- Etude de la langue 2008 et types de séquence...
- Etude de la langue 2008 et lecture...
- Pour construire son savoir lire, savoir écrire...
- Une démarche modélisée en production écrite...
- Des critères d'évaluation en production écrite...
- Quelques exemples de lien entre production écrite et gestion des notions d'étude de la langue...
- Une programmation de pédagogie du français...
- Des séquences de grammaire programmables...
- Des repères en grammaire ; progressions cycle 3 « accomodées »...
- Des exemples de tableaux – outils en grammaire...

I. O de 2002 et 2007 : vers 2008 - - - -

- articuler la maîtrise de la langue avec les apprentissages disciplinaires
- c'est donner du sens à l'étude de la langue en la replaçant dans des contextes de sens
- ne pas développer les exercices formels
- organiser des ateliers à partir des difficultés rencontrées
- programmer les problèmes rencontrés ou à rencontrer avec les programmations notionnelles.
- étude de la langue dans un processus description / réflexion / description / repérage des régularités, des différences / manipulations
- structurer, mémoriser, ré-investir les savoirs
- automatiser des connaissances de base
- des progressions plus précises
- 3^h d'étude de la langue ? ...

Socle
commun

Fin de scolarité

Fin cycle 3 Écrire

Évaluation

Copier un texte sans erreur	Copier par groupes de mots dans une écriture cursive régulière et lisible, un texte d'au moins cinq lignes sans erreur orthographique et de ponctuation, en respectant la mise en page.	Ces tâches sont organisées dans le cadre des activités habituelles de la classe, les critères d'évaluation étant précisés avant l'activité.
Écrire lisiblement et correctement un texte sous la dictée	<p>Écrire sous la dictée un texte de dix lignes maximum, en sachant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - marquer l'accord en genre et en nombre dans le groupe nominal, - marquer l'accord du verbe et du sujet dans des phrases où l'ordre syntaxique régulier est respecté, - orthographier les mots du lexique courant, - orthographier les verbes aux temps et modes étudiés. 	Ces tâches sont organisées dans le cadre des activités habituelles de la classe, les critères d'évaluation étant précisés avant l'activité.
Rédiger un texte bref écrit dans une langue correcte (organisation des phrases, orthographe, conjugaison des verbes)	Rédiger un texte bref (un à deux paragraphes, une dizaine de lignes), dont les phrases après révision sont grammaticalement acceptables et qui respecte la ponctuation, les règles orthographiques, lexicales et de présentation.	<p>On autorisera la consultation d'un dictionnaire et de l'affichage de la classe.</p> <p>On exigera une construction correcte des phrases simples, le respect des principales règles d'accord et de l'orthographe lexicale ainsi que ainsi que l'orthographe des verbes conjugués aux temps et modes étudiés.</p> <p>L'évaluation portera sur le respect des caractéristiques de l'écrit qui auront été l'objet d'apprentissages. Des critères d'évaluation seront construits avec les élèves avant l'activité.</p>
	Au cours d'une activité de classe, écrire de manière autonome un texte de façon à pouvoir le relire (cahier d'expériences, brouillon etc.).	Ces tâches sont organisées dans le cadre des activités habituelles de la classe, les critères d'évaluation étant précisés avant l'activité. L'activité est déjà connue, déjà pratiquée, avec des objectifs identifiés.
	Dans des activités différentes (mathématiques, sciences...), proposer une réponse écrite, explicite et énoncée de façon syntaxiquement cohérente.	Ces tâches sont organisées dans le cadre des activités habituelles de la classe, les critères d'évaluation étant précisés avant l'activité. L'activité est déjà connue, déjà pratiquée, avec des objectifs identifiés.

Copie

dictée

Ecrits
scolaire
Q → R

Répondre

Rédiger un texte cohérent d'au moins trois paragraphes adapté à son destinataire et à l'effet recherché, (récit, compte rendu, lettre, description, explication, argumentation)	Dans un texte personnel, repérer et corriger les erreurs orthographiques en se référant aux règles connues d'orthographe et de grammaire.	Évaluation à pratiquer de manière régulière de façon à vérifier la stabilité des acquis et la mise en place des nouvelles connaissances. La capacité de se reporter aux outils habituels est précisée et fait partie de l'évaluation.
	Utiliser en production la majuscule de début de phrase, le point comme élément organisateur d'un paragraphe, le point d'interrogation le point d'exclamation	Cette compétence sera évaluée au cours des activités ordinaires de production d'écrit.
	Rédiger un texte pour communiquer à la classe la démarche et le résultat d'une recherche individuelle ou de groupe.	L'évaluation portera sur l'adaptation à un destinataire réel ou fictif ayant des caractéristiques connues des élèves mais également sur la cohérence du propos tenu.
	Rédiger la suite ou la fin d'un chapitre en cohérence avec le texte lu	L'évaluation portera sur la cohérence avec le texte de départ (enchaînement des événements, personnages, type de langue...). Des critères d'évaluation seront construits avec les élèves avant l'activité.
	Dans le cadre d'un projet ou d'une activité d'écriture, rédiger un texte cohérent de deux paragraphes au moins adapté à son destinataire et respectant la consigne donnée.	L'évaluation portera sur le respect des caractéristiques de l'écrit attendu, préalablement objet d'apprentissage. Des critères d'évaluation seront construits avec les élèves avant l'activité.
Résumer un texte	Reformuler par écrit deux ou trois idées essentielles retenues à la lecture d'un texte d'une page.	Cette capacité est relativement complexe selon que les idées essentielles ont été données ou pas à l'élève au préalable : on s'en tiendra à la reprise des points étudiés en commun lors de l'étude du texte. L'activité est déjà connue, déjà pratiquée, avec des objectifs identifiés. L'évaluation sera conduite dans une situation ordinaire de classe au moins une fois par période.

11

Écrits
divers



Résumé

=> des éléments de grammaire
actuelle (GT)

Étude de la langue 2008 ?

- Quel horaire ? 2007 \Rightarrow 3^h. quels liens avec la production écrite ?
- Types de séquences méthodiques, progressives, spécifiques.
 - " leçons sur la phrase ... phrases de base ...
 - sur les relations GN. GV.
 - sur les accords dans le GN
 - types, formes des phrases
 - conjugaison (ateliers différenciés à partir des productions écrites ...)
(vers la construction et l'enrichissement des tableaux)
- Activités ritualisées, brèves ...
 - phrase du jour (difficulté d'orthog. gram.)
 \Rightarrow accords GN. GV. dans GN. attribut ...
 - défi conjugaison (révision)
- Séquences longues de résolution de problèmes.
 - différencier les pluriels au CE² (s/ent)
 - valeurs des lettres S, T... d... (CE¹)
 - pluriel dans GN expansés au cm¹. cm¹
 - futur \neq conditionnel (ai \neq ais ...)
- Séquences courtes de construction d'outils, tableaux d'enrichissement des outils
(ponctuation, adverbes, accords, prépositions, connecteurs conjonctifs, relatif, déterminants ...)

Phrases du jour du 3 janvier au 7 janvier 2005

(phrases extraites de « Le grand Sommeil » d'Yvan Pommaux)

« *Les femmes s'en servaient autrefois pour filer la laine.* »

- segmentation : collectionner la phrase.
- Que remplace le pronom « en » ? (le rouet)
- Retrouver le sujet du verbe servir.
- Filer : é ou er : chercher dans les fiches du cahier rouge.
- Laine : autre son en « e ». Prétexte à de nouvelles affiches : ei, e devant consonne double, ai.
- Autrefois : mot invariable
- Servaient : servir à l'imparfait soit -aient.

Autres remarques :

« *Je ne veux rien négliger.* »

- phrase négative à collectionner : ne...rien, on la transforme à la forme affirmative, on change le sujet.
- On change le verbe négliger par autre chose : faire, dire, prendre, manger, boire, ... pour repérer que le mot qui suit est à l'infinitif.
- On collectionne au présent : je veux, je ne veux pas.
- Invariables : rien

Autres remarques :

« *Tiens ! Mademoiselle Rosépine a menti à ses parents, elle ne va pas à la piscine.* »

- On collectionne le à : à la piscine, à ses parents.
- Tiens ! : interjection, on collectionne.
- Repérage du verbe à l'imparfait, repérage du sujet, transformation du sujet en pronom personnel.
- Phrase négative à transformer à la forme affirmative, changer le sujet... collectionner, rechercher les autres phrases négatives dans les phrases du jour.
- Identifier la juxtaposition de deux propositions. Par quoi peut-on remplacer la virgule ? (car, parce que)

Autres remarques :

« *Quand elle a bu sa grenadine, elle s'en va* »

- segmentation : s'en aller : on le conjugue oralement et on observe la correspondance à l'écrit.
- verbe au passé composé à collectionner.
- Grenadine : lexique
- Sa grenadine : la sienne, collecter.

Autres remarques :

Document 2 : associé à la fiche, un bilan des collectes de la semaine.

Les phrases négatives : Je ne veux rien négliger. Elle ne va pas à la piscine.	La segmentation : Les femmes s'en servaient... Elle s'en va.	Des phrases au passé composé : Elle a bu sa grenadine. Elle a menti à ses parents.
Des propositions juxtaposées : Elle a menti à ses parents, elle ne va pas à la piscine.	Sa Elle a bu sa grenadine	Les mots en [ε] Une reine Belle Laine
Les mots invariables autrefois rien	On choisit er Les femmes s'en servaient pour filer la laine.	

Le choix des phrases ?

- les phrases sont extraites d'ouvrages de littérature de jeunesse déjà lus en classe, ou autre type d'écrits ;
- les phrases sont inventées par les élèves, c'est un mini compte-rendu d'une activité faite en classe ;
- les phrases sont inventées par le maître à partir de structures syntaxiques incorrectes prononcées par les enfants.

Document 3 : inventaire de phrases syntaxiquement incorrectes prononcées par mes élèves, qui me servent de support pour construire les phrases syntaxiquement correctes associées :

Étude de la langue et lecture

- Problèmes de compréhension et prise d'indices syntaxiques

Claude et Dominique sont rentrés

et structures syntaxiques

il l'a vengé
il la vengeait

et ponctuation

le chasseur guettait le lion caché derrière
le rocher

et substituts

il ... l'un, ce dernier ... le chef qui.

et polysémie du langage

<< il a été blessé au front... >>

et valeur des temps

impf. / poss. s.

condit. / subjunctif. .. hypothétique

et connecteurs

(implicites ou explicites)

Pour construire son savoir-lire et son savoir-écrire

<p>Gérer la situation de communication</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ contexte ■ émetteur - destinataire - enjeux 	Totalité du texte
<p>Gérer le genre de texte</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ nature du message 	
<p>Gérer la structure de texte</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ organisation générale ■ informations principales - secondaires ■ informations explicites - implicites 	
<p>Gérer le réseau anaphorique</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ substituts ■ pronoms ■ ... 	Progression interphrastique
<p>Gérer la progression thématique</p>	
<p>Gérer les connecteurs</p>	
<p>Gérer le réseau verbal</p>	
<p>Gérer le réseau lexical</p>	Gestion phrastique
<p>Gérer la phrase</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ syntaxe ■ type - forme 	
<p>Gérer les modulateurs de temps</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ adverbes ■ ... <p style="margin-left: 150px;"><i>modalisat.</i></p>	
<p>Gérer l'orthographe</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ marques ■ ponctuation ■ mise en forme 	

Démarche de production écrite

Activité d'écriture

Projet
Écrit dans la discipline

⇒ Phase orale **A**
Dire pour planifier
enjeu, destinataire,
contenu, organisation

C
Relecture → repérage des réussites
→ repérage des difficultés

⇓
← Phase d'écriture "à jet" **B**
avec ou sans lectures préalables,
critères établis,
sur tel type d'écrit...

- construction d'outils **C1**
- ateliers d'écriture **C2**
- séquence de résolution de problème **C3...**

niveaux textuel et
interphrastique

⇓ **D**
Phase de ré. écriture partielle

- avec consigne individuelle
- avec ou sans rappel collectif

E
Relecture +
révision orthographique

⇓ **F**
Phase de ré. écriture totale

- analyse d'erreurs **E1**
- construction d'outils **E2**
- problématisation **E3**

niveau phrastique

- avec correction de certains erreurs par l'élève
- avec / sans outil

entraînements, exercices

dire, lire, étudier langue ← →

écrire
produire du langage

Cohérence des démarches

Savoir écrire

Types d'opérations		Fonctions et objets des opérations		Problèmes d'écriture à résoudre
planification	gestion du pragmatique	contextualiser le projet d'écriture	relation	qui écrit ? à qui ? pourquoi ? effet attendu ? quel type de discours le mieux approprié ? ressources - contraintes du support ? que faut-il dire du référent ? de quoi faut-il parler ? quelle organisation d'ensemble ? que mettre en évidence ?
		choisir une stratégie discursive	enjeu	
			type de discours	
	gestion du sémantique	analyser - créer le référent	support	
			perspective	
		construire le schéma textuel	élaboration	
écriture	gestion du morpho-syntaxique	structurer le texte	organisation	distribuer en paragraphe signaler les articulations du texte connecter mots - groupe de mots - phrase continuité de sens entre les phrases régler les rapports de temps verbaux respecter les règles de la langue écriture lisible marques de modalisation
		assurer progression et continuité	hiérarchisation	
		rédiger des phrases	segmentation	
			connexion	
			cohésion	
modaliser	correction			
révision	re-lecture re-écriture	évaluer ajuster mettre au point	graphie	adéquation au projet d'écriture acceptabilité sémantique acceptabilité forme et structure
			modalisation	

SOCLE DE CRITERES POUR L'EVALUATION DES COMPETENCES DE BASE EN PRODUCTIONS D'ECRIT

L'évaluation objective des productions d'écrit (tâches globales) suppose la définition de critères précis et situés à différents niveaux du texte.(évaluation critériée)

En croisant 4 perspectives et 3 unités du textes , on peut établir 12 plages permettant d'établir un socle de critères.

Ceux-ci peuvent alors se transformer en compétences spécifiques à évaluer dans des tâches plus ciblées.

unités perspectives	Texte	Entre phrases	Phrase
Communication Faits linguistiques en situation.	1 -Prise en compte du destinataire. -But atteint. -Type d'écrit adapté.	5 -Enchaînement des informations. -Maîtrise des organisateurs.	9 -Sélectionner ou compléter un élément discursif(passivation, emphase, mise en relief, expansion...)
Sens. Contenus à communiquer.	2 -Trouver et dire des informations utiles. -Cohérence d'ensemble du vocabulaire.	6 Gestion des substituts nominaux. -Respect de la cohérence des informations.	10 -Pertinence des mots choisis. - Utiliser un vocabulaire courant, précis et adapté -Gestion des connecteurs.
Morpho-syntaxe Règles à respecter.	3 -Maîtrise de la structure du texte. -Gestions des temps verbaux voulus.	7 -Concordance des temps. -Gestion des éléments de reprise : pronoms, déterminants, adjectifs.	11 -Maîtrise de la syntaxe de la phrase. -Accords (phonèmes, graphèmes)
Présentation. Gestion matérielle.	4 -Organisation de l'espace page. - Utilisation des outils graphiques (croquis, schémas, illustrations)	8 -Découpage en paragraphes -Maîtrise de la ponctuation entre les unités du discours.	12 -Maîtrise de la ponctuation interne de la phrase. -Utilisation des majuscules. -Lisibilité graphique.

10 niveaux d'intervention - révision des textes

- Niveau**
1. Conjeture, destinataire, effet recherché, type d'écrit.
 2. structure globale du texte, organisation, découpage
- Textuel
et**
3. enchaînement des contenus, cohésion, cohérence
 4. gestion des temps
 5. substituts, pronominalisation
- inter-
phrastique**
6. mots organisateurs, connecteurs
 7. pertinence et richesse du vocabulaire
 8. modalisation, objectif / subjectif, affectif
(8=1)
 9. orthographe
- Textuel
et
interphrastique**
10. aspects graphiques, spatialisation
 - insertion de dialogues (narratif)
 - " de descriptions (informatif)
 - " de schémas

- Problème d'écriture → étude de la langue
- dire le personnage → substituts, pronom, GN et expansion
- .. les actions → phrase, connecteurs, impf. passé s. ou comp.
 verbes d'action 3^e pers.
 accord GN-GV.
 "deux verbes consécutifs"
- dire les lieux } connecteurs chronologiques, adverbes,
 .. le temps } prépositions, c.circ. → phrase
 → de verbe
- caractériser les personnages → substituts, GN + V + attribut
 adj. qual.
- faire parler les personnages → disc. ind. | direct, ponctuation des dialogues
 types et formes de phrases
 verbes d'incises...
 1^{ère} et 2^{ème} pers.
- informer, expliquer, décrire → présent, futur
 nominalisation, phrase infinitive, connecteurs,
 actif / passif
- questionner → interview → pronoms et structures interrogatives

"Ateliers" et/ou séquences de résolution de problèmes

"comment dire...
 quels mots utiliser...?"

FAITS TEXTUELS	EN SITUATION DE LECTURE	EN SITUATION D'ECRITURE	ACTIVITES D'ENTRAINEMENT EN LECTURE (L)/ECRITURE (E)
<p>Gérer la situation de communication</p> <p>Gérer la structure du texte</p> <p>Gérer l'emploi et la valeur des temps verbaux</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Repérer destinataire, émetteur, enjeu - Repérer l'organisation du texte - Extraire titres <ul style="list-style-type: none"> informations principales informations secondaires - Comprendre l'utilisation de tel temps (passé simple et narration de premier plan ; imparfait et description de second plan...etc). 	<p>Choisir un type d'écrit, un type de texte</p> <p>Planifier les grandes étapes ou parties du texte</p> <p>Choisir un thème</p> <p>Envisager les idées essentielles</p> <p>Choisir des organisateurs textuels</p> <ul style="list-style-type: none"> - chronologiques - causaux <p>Utiliser les temps verbaux en rapport avec le type de texte.</p>	<p>Variation des enjeux</p> <p>Variation des points de vue (E)</p> <p>Variation des destinataires</p> <p>Tri de textes, d'écrits (L)</p> <p>Puzzles (L)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Donner un titre à chaque partie (L) - Extraire les idées principales (L) - Appairer état initial/état final (E) - Trouver les causes à partir des effets et réciproquement (E) - Segmenter en paragraphes (E) - Lister des mots-outils (E) - Remplacer des mots-outils pour organiser un texte (E) - Texte à trous (E) - Remplacer les verbes à l'infinitif par le temps qui convient (E)

FAITS INTERPHRASTIQUES	EN SITUATION DE LECTURE	EN SITUATION D'ECRITURE	ACTIVITES D'ENTRAINEMENT EN LECTURE (L) / ECRITURE (E)
<p>- Gérer les anaphores</p> <p>- Insertion de dialogues</p> <p>- Insertion de description</p> <p>- Gestion des connecteurs</p>	<p>Repérer les substituts</p> <ul style="list-style-type: none"> • du héros • des personnages secondaires <p>Repérer qui parle à qui</p> <p>Comprendre les fonctions des descriptions.</p> <p>- Comprendre la fonction des connecteurs</p> <ul style="list-style-type: none"> • causaux • chronologiques • spatiaux 	<p>Trouver une dénomination pour les personnages</p> <p>Insérer un dialogue</p> <ul style="list-style-type: none"> • pour expliquer des faits antérieurs • la motivation d'un personnage • accélérer le récit. <p>Utiliser styles direct/indirect.</p> <p>- Insérer des passages descriptifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • pour établir la situation initiale • pour le portrait d'un personnage • pour expliquer une cause, un effet, une motivation • pour établir le retour à la situation finale. <p>Utiliser et insérer des connecteurs entre les phrases pour mieux guider le lecteur.</p>	<p>- Expansion du groupe nominal (E)</p> <p>- Classement de pronoms, des substituts (personnels, démonstratifs) (L)</p> <p>- Texte à trous avec liste de pronoms (E)</p> <p>- Remplacer les pronoms par des GN (E)</p> <p>- Remplacer les GN par des pronoms (E)</p> <p>- La proposition relative (E)</p> <p>- Les adjectifs (E)</p> <p>- Transformer un récit en dialogues (E)</p> <p>- Remplir les bulles d'une BD (F)</p> <p>- Trouver des verbes d'expression en substitution du verbe « dire » (verbes d'incises).</p> <p>- Transformer du style direct en style indirect et réciproquement (E) (L)</p> <p>- Faire le portrait de... (E)</p> <p>- Rendre son portrait à tel personnage (à partir de x portraits) (L E)</p> <p>- Trouver des adjectifs qualificatifs (E)</p> <ul style="list-style-type: none"> • portrait physique • portrait moral. <p>- Circonstances de lieu (textes à trous) (E)</p> <p>- Circonstances de temps (textes à trous)</p> <p>Texte à trous : placer les connecteurs interphrastiques à partir d'une liste donnée.</p>

FAITS PHRASTIQUES	EN SITUATION DE LECTURE	EN SITUATION D'ECRITURE	ACTIVITES D'ENTRAINEMENT EN LECTURE (L) / ECRITURE (E)
<p>- Gestion de la phrase</p> <ul style="list-style-type: none"> • formes • types • ponctuation • mots interrogatifs <p>- Gestion des GN</p> <ul style="list-style-type: none"> • accords en genre • accords en nombre 	<p>- Comprendre, inférer sur l'emploi de tel(le) type de phrase, marque de ponctuation.</p> <p>- Comprendre les indices syntaxiques, les référer à tel personnage, inférer les liens entre indices syntaxiques et substitués (Dominique et Claude sont <u>rentrés</u>).</p>	<p>- Varier les types de phrases</p> <p>- Insérer des dialogues</p> <p>- Produire des phrases acceptables</p> <ul style="list-style-type: none"> • sémantiquement • syntaxiquement <p>- Accorder DN adjectif dans GN</p> <p>- Accorder GN/GV</p> <p>- Accorder</p> <ul style="list-style-type: none"> • GN/V , état/attribut • GN/aux/participe passé. 	<p>- Placer la ponctuation (E)</p> <p>- Lister des formes (L)</p> <ul style="list-style-type: none"> • négatives • exclamatives • interrogatives <p>- Phrases simple/complexe (L E)</p> <p>- Transformer des phrases actives/passives (L E)</p> <p>- Compléter des phrases conditionnelles : si ... (E)</p> <p>- Segmenter des phrases, expressions (L E)</p> <p>A partir des activités de révision</p> <ul style="list-style-type: none"> • utiliser les outils inductifs • utiliser les outils créés en classe • ou les outils du commerce • Typologie des erreurs (E) pour correction • Construire des tableaux inductifs de conjugaison sur les finales muettes essentielles.

NIVEAU MATERIEL, GRAPHIQUE	EN SITUATION DE LECTURE	EN SITUATION D'ECRITURE	ACTIVITES D'ENTRAINEMENT EN LECTURE (L) / ECRITURE (E)
<ul style="list-style-type: none"> - Lisibilité - Spatialisation, mise en page - Schémas - Illustrations - Hiérarchisation • mise en évidence • mise en relief - Support, format 	<ul style="list-style-type: none"> - Comprendre les indices graphiques - Relier texte et schéma, illustration - Repérer titre, sous-titre, organisation du texte. 	<ul style="list-style-type: none"> - Choisir le support, le format - Spatialiser les informations - Créer des illustrations - Organiser les paragraphes - Surligner les informations essentielles. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lectures nombreuses (L) • de textes documentaires • de textes fonctionnels - Résumer (L E) - Extraire les idées essentielles (L E) - Repérer telle information (L)

L'ensemble de ces activités se réalise en priorité sur des textes complexes et non sur le seul matériel phrastique.
Chacun de ces paramètres sera évidemment adapté à la situation de communication et aux types de textes choisis.

Séquences de grammaire programmables

1.1 Manipulations sur phrases

- expansion / réduction
- Transformation affirmative / négative
- Transformation affirmative / interrogative
- Transformation affirmative / exclamative injonctive
- Transformation phrase simple \Rightarrow phrase complexe
- Transformation phrase complexe \Rightarrow phrase de base

\Rightarrow et réciproquement

1.2 Manipulations sur phrases de base

- extraction du GN (en position GNS) puis du GV

2. Travail sur GN

- Expansion / réduction
- Classifier : D + N , D + N + Adj
D + N + prép + D + N
D + N + prop. rel.
- Accords dans GN

3. Travail sur GV

- verbe conjugué \Rightarrow infinitif
- verbe \pm compléments
- complément essentiel (objet direct)
- compléments circonstanciels (\pm essentiels)
- complément indirect // d'objet second
- verbes « être » ou « d'état » et adjectif attribut
 - accord de l'adjectif

(cf. : fiches « identifier le GN » ; « identifier le GV »)

« Identifier le GN »

1.1 Utilisation de critères sémantiques (S) et formels (F) (passage cycle II, cycle III)

S « un nom » : objet, action, personne, qualité...

F précédé d'un « déterminant » (S + N)

Qui peut être :

- défini, possessif, démonstratif ;
- indéfini, partitif, négatif, interrogatif, exclamatif, relatifs, élidés, contractés.

(Aller d'une liste progressivement enrichie vers un classement et une terminologie)

⇒ comparer leur emploi respectif (S) en contextes phrastiques.

1.2 Remplaçable par un pronom

2. GN et Grammaire

- Expansions : D + N + Adj
D + N + Prép + D + N
D + N + Propo. Rel. (sujet « qui ») (objet « que »)

3. GN et Orthographe

- Accords dans GN

Féminins et pluriels des noms ⇒ accord des épithètes

« Identifier le Verbe »

1. Par la grammaire et l'observation de son environnement

1.1 présence / absence de négation

GN devant, derrière

Pronom

1.2 réduction à une phrase de base

⇒ GN + V

GN + GV (V + GN)

2. Par l'orthographe et l'observation de ses variations en nombre et selon la conjugaison

- transformation de temps
- transformation de personnes
- observation des terminaisons des pluriels
- problématisation des finales des pluriels [s (x) / nt]
- classement : « S , x » ⇒ GN / « nt » ⇒ V
- soulignement de l'accord GN /GV

3. Classement horizontal en conjugaison / orthographe

Ils ⇒ « nt » Tu ⇒ « s / x » Il ⇒ « e / t / d »

Nous ⇒ « s » Vous ⇒ « z / s » Je ⇒ « e / s / x »

(finales pour les temps essentiels de l'indicatif et du subjonctif nécessaires en production écrite)

Certains temps ne seront vus et travaillés qu'en lecture et production de sens / compréhension...)

GRAMMAIRE – CYCLE 3

I. O. 2008 « accomodées »

DOMAINE DE LA PHRASE

CE2	CM1	CM2
Phrase simple à transformer : affirmative / négative / interrogative	Phrases à construire + Phrases injonctives	+ phrases exclamatives
Relier des phrases avec connecteurs temporels		Distinguer : Phrase simple Phrase complexe
Modifier des phrases en ajoutant un adverbe au verbe		Reconnaître des propositions : Indépendantes Coordonnées Juxtaposées
Identifier le verbe conjugué Donner son infinitif	Idem dans des phrases complexes	Reconnaître la proposition relative (à voir avec expansion du groupe nominal)

GRAMMAIRE – CYCLE 3
I. O. 2008 « accomodées »

DOMAINE DES FONCTIONS ET CLASSES DE MOTS

CE2	CM1	CM2
Distinguer : Groupe nominal / Groupe verbal par manipulation sur phrase		
(cf) « phrases de base »	+ phrases à verbe « être » et « attribut »	
Revenir à la distinction : Complément de verbe Complément de phrase		
Distinguer complément : d'objet direct d'objet indirect	Complément d'objet « second » (?)	
Approche des circonstanciers par réponse à des questions : de lieu et de temps de manière et de cause	Reconnaître les compléments circonstanciers	
Groupe nominal et ses expansions « comprendre »	Groupe nominal + Proposition relative Groupe nominal + Préposition groupe nominal Groupe nominal + « épithète » « manipuler »	+ adjectif et adverbe pour « comparatif » « superlatif »
« Groupe nominal en position sujet » remplacé par : pronom nom propre		

GRAMMAIRE – CYCLE 3

I. O. 2008 « accomodées »

DOMAINE DU VERBE

CE2	CM1	CM2
Notions de : Passé / Présent / Futur	Comprendre la notion d'antériorité par rapport au présent	Idem par rapport à un autre fait : dans le passé dans le futur
Conjuguer au : Présent / Futur Imparfait de l'indicatif 1 ^{er} et 2 ^{ème} groupe (+ autres)	Temps simple Temps composé Notion d'auxiliaire	•
Cf. fiche Identifier le verbe par la grammaire et / ou la conjugaison	Conjuguer au : Passé simple Passé composé Impératif présent	+ Futur antérieur Plus que parfait Conditionnel présent
Accords : Groupe nominal / Groupe verbal	Accords du participe passé avec « être » + attribut	Accords du participe passé avec « être » et « avoir » (C. O. D. postposé)
Accords : Déterminant Nom Adjectif dans groupe nominal	Connaître la règle d'accord de l'épithète dans groupe nominal	Participe présent

GRAMMAIRE – CYCLE 3

I. O. 2008 « accomodées »

CLASSES DE MOTS

CE2	CM1	CM2
Déterminants définis et possessifs Déterminants indéfinis	Déterminant défini démonstratif Déterminant indéfini interrogatif	Forme élidée ou contractée des déterminants définis
Pronom personnel sujet	Pronom relatif	Pronoms : possessifs démonstratifs interrogatifs
Adjectif qualificatif		Conjonction de coordination
	Adverbes de : temps lieu manière	Adverbes et locutions adverbiales de : temps lieu cause conséquence
		Prépositions de lieu et de temps

Types de phrases de base

0 GN + V intransitif

les enfants dorment
il reste

plus de
distincti-
on V
" P

① Phrase à un complément direct

1-1 GN + GV (V + GN cod) « il coupe le bois »

1-2 GN + GV (V + GN essentiel) « il gagne le bois » « il regagne Paris »

② Phrase à complément indirect

GN + GV (V + prép + GN) « il parle à sa mère » « il lui parle »
« le livre appartient à sa sœur » « il lui appartient »
« il parle de sa passion » « il en parle »
« il dépend de son maître » « il dépend de lui »

Complément circonstanciel essentiel : « il va à Paris » « il vient de Rome »

③ Phrase à deux compléments (cod et complément second)

GN + GV (V + GN + prép + GN)

« le maire offre un livre aux enfants » « il le leur offre »
« le garçon reçoit un livre de (la part de) sa mère » « il le reçoit d'elle »

Attention : double pronominalisation et ordre :

≠ « le garçon reçoit un livre de sa sœur » « il le reçoit, il en reçoit un »
≠ « le garçon reçoit un livre d'images » « il le reçoit, il en reçoit un »

④ Phrase à verbe « être »

Être + attribut (adj) / Être + GN / Être + GN prép / Être + adv

« ils sont vainqueurs » ; « ils sont à la mode » ; « ils sont en classe » ; « ils sont les rois »
« ils sont bons à prendre » ; « ils sont de l'équipe adverse » ;
« ils sont en colère » ; « ils sont en retard » ; « il est tard » ; « il est l'heure de »

Quelle pronominalisation... ? (le, l', en, y)

⑤ Phrase à construction impersonnelle

5-1 « il fait... chaud, bon vivre, peur »
« il faut... manger, le battre, que... »
« il est... de bon ton de, facile de ..., clair que... »
« il pleut »
il + verbe x : « il va de soi » ; « il importe » ; « il dépend de lui »

5-2 Phrase à présentatif : « voilà » ; « voici » ; « c'est » ; « il y a »

⑥ phrase pronominales (au collage)

Tableaux – CYCLE 3

Aides à la grammaire

} de la classe
au classeur
individuel

CE2	CM1	CM2
Types et formes de ponctuation (+ - ?) <i>graphiq</i> <i>renvoie à typologie</i>	Idem + (!) injonctives	+ exclamatives
Phrases de base (1 - 2 - 3)	4 et 5	
Types de ponctuation : . et , <i>à titre indicatif</i> →	: , ...	;
Connecteurs temporels	de lieux, cause	conséquence
Quelques adverbes	Expressions et adverbe de temps, lieu, manière	Adverbes de temps, lieu, cause, conséquence
		Prépositions de temps et lieu
Expansions du groupe nominal (+ adj) et (prép GN) (en lecture)	Expansions du groupe nominal (+ adj) et (prép GN) (en écriture) + Proposition relative (en lecture)	Proposition relative (écriture)

Tableaux – CYCLE 3

Aides à la grammaire

CE2	CM1	CM2
Distinguer : Groupe nominal / Groupe verbal par manipulation sur phrase	Quelques GN circonst. de temps de lieu	Quelques GN circonst. de cause de manière
		GN comparatifs GN superlatifs
Accords : GN / GV Pronom / GV	Idem	Idem + participes passés avec « être » et « avoir » (COD après)
Accord dans GN : Déterminant Nom Adjectif	Idem	
Déterminants possessifs + articles définis / indéfinis	Déterminants démonstratifs interrogatifs	Déterminants élimés et / ou contractés
Pronom personnel sujet	Pronom relatif	Pronom possessif démonstratif interrogatif
		Conjonction de coordination

Tableaux – CYCLE 3

Aides à la grammaire

CE2	CM1	CM2
Verbes 1 ^{er} et 2 ^{ème} groupes à l'infinitif	Verbes du 3 ^{ème} groupe à l'infinitif	Verbes des 3 groupes participe passé participe présent
Finales des verbes par personne (horizontalité)	Idem	Idem
	Verbes en : CER GER GUER (corpus d'école)	Verbes en : YER ETER ELER (corpus d'école)